

Số: ~~562~~ 562/BTP-KHTC

Hà Nội, ngày 18 tháng 10 năm 2016

V/v đơn đốc báo cáo thống kê năm 2016
theo Thông tư số 04/2016/TT-BTP

Kính gửi: Giám đốc Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Để triển khai quy định về pháp luật thống kê thuộc trách nhiệm của Ngành Tư pháp và đảm bảo kịp thời tổng hợp số liệu thống kê phục vụ hoạt động tổng kết công tác Tư pháp năm 2016, Bộ Tư pháp đề nghị các địa phương khẩn trương tổ chức xây dựng báo cáo thống kê định kỳ hàng năm theo chế độ báo cáo thống kê quy định tại Thông tư số 04/2016/TT-BTP ngày 03/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc quy định một số nội dung về hoạt động thống kê của Ngành Tư pháp (sau đây gọi là Thông tư số 04/2016/TT-BTP). Trong đó, Bộ Tư pháp đề nghị các địa phương cần lưu ý những nội dung như sau:

1. Về số lượng biểu mẫu báo cáo thống kê

Số lượng các biểu mẫu thống kê kỳ báo cáo năm (để phục vụ tổng kết công tác tư pháp) thuộc trách nhiệm báo cáo của các cơ quan, đơn vị theo quy định tại Thông tư số 04/2016/TT-BTP là:

- Ủy ban nhân dân cấp xã 09 biểu;
- Ủy ban nhân dân cấp huyện 11 biểu;
- Sở Tư pháp 24 biểu;
- Các Sở, Ban, Ngành cấp tỉnh, các tổ chức hành nghề (luật sư, công chứng...) và các tổ chức khác ở địa phương có liên quan: thực hiện tổng cộng là 13 biểu.

(chi tiết quy định tại *mục II Phụ lục I Danh mục biểu mẫu báo cáo thống kê ngành Tư pháp ban hành kèm theo Thông tư số 04/2016/TT-BTP*)

2. Về thời hạn thống kê (thời điểm chốt số liệu thống kê để báo cáo)

Đối với báo cáo của các cơ quan như Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp, Ủy ban nhân dân cấp xã và các đối tượng khác thuộc khoản 3 đến khoản 10 Điều 2 Thông tư số 04/2016/TT-BTP, thời hạn chốt số liệu thống kê theo báo cáo định kỳ hàng năm (phục vụ tổng kết) là: Số liệu thực tế được lấy từ ngày 01 tháng 01 đến hết ngày 31 tháng 10 hàng năm; số liệu ước tính được lấy từ ngày 01 tháng 11 đến hết ngày 31 tháng 12 hàng năm.

3. Về thời hạn nhận báo cáo thống kê

Thời hạn nhận báo cáo thống kê định kỳ đối với từng cấp đã quy định chi tiết tại Thông tư 04/2016/TT-BTP. Trong đó, thời hạn Bộ Tư pháp nhận báo cáo thống kê định kỳ hàng năm từ Sở Tư pháp là ngày 28/11.

4. Về một số nội dung khác cần lưu ý

Đối với những biểu báo cáo thống kê trong một số lĩnh vực có chứa các cột thống kê với đơn vị tính bằng tiền (như chứng thực, luật sư, công chứng, bán đấu giá tài sản...) thì theo quy định của Thông tư số 04/2016/TT-BTP đơn vị tính bằng Đồng Việt Nam (không phải là Nghìn đồng Việt Nam như quy định tại các biểu của Thông tư 20/2013/TT-BTP ngày 03/12/2013, đã hết hiệu lực từ 01/7/2016). Vì vậy, Bộ Tư pháp đề nghị các địa phương lưu ý quán triệt đến tất cả các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm để thực hiện đúng, tránh nhầm lẫn trong quá trình thực hiện báo cáo thống kê theo quy định.

Hiện nay, toàn văn Thông tư số 04/2016/TT-BTP và các Phụ lục, hệ thống biểu mẫu báo cáo thống kê ban hành kèm theo Thông tư đã được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Bộ Tư pháp (trang Thông tin thống kê Ngành).

Bộ Tư pháp đề nghị Giám đốc các Sở Tư pháp trong phạm vi thẩm quyền được giao khẩn trương chỉ đạo, tổ chức việc xây dựng báo cáo thống kê định kỳ năm 2016, gửi báo cáo về Bộ Tư pháp đúng thời hạn, thể thức và nội dung theo quy định tại Thông tư 04/2016/TT-BTP để kịp thời tổng hợp, phân tích số liệu thống kê phục vụ hoạt động tổng kết công tác tư pháp năm 2016.

Báo cáo được gửi về Bộ Tư pháp (Vụ Kế hoạch - Tài chính) dưới hình thức văn bản giấy hoặc văn bản điện tử dạng ảnh (định dạng pdf) của báo cáo giấy hoặc văn bản điện tử dưới dạng tệp tin điện tử được xác thực bằng chữ ký số (file điện tử gửi tới địa chỉ: phongthongke223@gmail.com), chi tiết liên hệ Phòng Thống kê, Vụ Kế hoạch - Tài chính, Bộ Tư pháp; điện thoại: 04.62739546, 04.62739554./*h*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Văn phòng Bộ (để biết);
- Cục CNTT (để đăng tải);
- Lưu: VT, Vụ KHTC.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



Trần Tiên Dũng