

**BIỂU MẪU ĐÁNH GIÁ TÁC ĐỘNG CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH  
ĐƯỢC QUY ĐỊNH CHI TIẾT HOẶC ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG DỰ ÁN, DỰ THẢO VĂN BẢN**

**Tên dự án, dự thảo văn bản:** Dự thảo Nghị định về một số chính sách phát triển thủy sản

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH 3: Hỗ trợ một lần chi phí duy tu, sửa chữa tàu cá vỏ thép.**

<b>I. CĂN CỨ PHÁP LÝ</b> <i>(Nêu rõ điều, khoản, điểm và tên văn bản quy định)</i>	Điều 11 Dự thảo Nghị định về một số chính sách phát triển thủy sản
<b>II. ĐÁNH GIÁ TÍNH HỢP LÝ CỦA TỪNG BỘ PHẬN TẠO THÀNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b> <i>(Đối với bộ phận thủ tục hành chính được quy định chi tiết hoặc được sửa đổi, bổ sung thì đánh giá; bộ phận thủ tục hành chính không được quy định chi tiết hoặc không sửa đổi, bổ sung thì không đánh giá và xóa bỏ khỏi Biểu mẫu)</i>	
<b>1. Tên thủ tục hành chính</b>	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nêu rõ lý do: Tên của TTHC đã rõ ràng, cụ thể, phù hợp, để tổ chức, cá nhân dễ nhận biết và thực hiện “hỗ trợ một lần chi phí duy tu, sửa chữa tàu cá vỏ thép”.
<b>2. Trình tự thực hiện</b>	
a) Có được quy định rõ ràng và cụ thể về các bước thực hiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nêu rõ lý do: để tổ chức, cá nhân dễ dàng thực hiện TTHC.
b) Có được quy định, phân định rõ trách nhiệm	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nêu rõ lý do: TTHC nêu cụ thể trách nhiệm và nội dung công việc của tổ chức, cá nhân để thuận tiện

và nội dung công việc của cơ quan nhà nước và cá nhân, tổ chức khi thực hiện không?	trong việc thực hiện TTHC.
c) Có áp dụng cơ chế liên thông không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Nêu rõ lý do: Do là TTHC độc lập.
d) Có quy định việc kiểm tra, đánh giá, xác minh thực tế của cơ quan nhà nước không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Nếu CÓ, nêu rõ nội dung quy định: ..... ..... ..... Lý do quy định:..... ..... ..... - Các biện pháp có thể thay thế: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu CÓ, nêu rõ lý do vẫn quy định như tại dự án, dự thảo: ..... .....
<b>3. Cách thức thực hiện</b>	
a) Nộp hồ sơ: Trực tiếp <input checked="" type="checkbox"/> Bru chính <input type="checkbox"/> Điện tử <input checked="" type="checkbox"/> b) Nhận kết quả: Trực tiếp <input checked="" type="checkbox"/> Bru chính <input checked="" type="checkbox"/>	- Có được quy định rõ ràng, cụ thể không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nêu rõ lý do: Đã được quy định cụ thể tại khoản 4 Điều 11 dự thảo. - Có được quy định phù hợp và tạo thuận lợi, tiết kiệm chi phí cho cơ quan nhà nước, cá nhân, tổ chức khi thực hiện không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nêu rõ lý do: Đã rà soát, chỉ quy định hồ sơ cần thiết phải nộp, không yêu cầu bản chứng thực, chỉ yêu cầu bản sao để đối chiếu.

Điện tử <input type="checkbox"/>	
<b>4. Thành phần, số lượng hồ sơ</b>	
a) Tên thành phần hồ sơ 1: Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí duy tu, sửa chữa định kỳ đối với tàu cá vỏ thép (theo mẫu tại Phụ lục 04 ban hành kèm theo Nghị định này)	- Nêu rõ lý do quy định: Để ghi đầy đủ thông tin về cơ sở và nội dung đề nghị. - Yêu cầu về hình thức: theo mẫu tại Phụ lục 04 ban hành kèm theo Nghị định này. Lý do quy định: Để bảo đảm thống nhất, hướng dẫn nội dung ghi.
b) Tên thành phần hồ sơ 2: Bản chính Hợp đồng, biên bản nghiệm thu và thanh lý hợp đồng duy tu, sửa chữa tàu cá với cơ sở đóng mới, sửa chữa tàu cá đủ điều kiện	- Nêu rõ lý do quy định: Để chứng minh nội dung sửa chữa, duy tu làm cơ sở cho việc thẩm định. - Yêu cầu về hình thức: Không. Lý do quy định:
c) Tên thành phần hồ sơ 3: Bản sao chụp Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật tàu cá, Giấy chứng nhận đăng ký tàu cá, Giấy phép khai thác thủy sản	- Nêu rõ lý do quy định: Để bảo đảm tàu cá đó hoạt động là hợp pháp. - Yêu cầu về hình thức: Không quy định ..... Lý do quy định: .....
d) Các giấy tờ, tài liệu để chứng minh việc đáp ứng yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính có được quy định rõ ràng, cụ thể ở thành phần hồ sơ của thủ tục hành chính	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nêu rõ: Chủ tàu cá đã thực hiện duy tu, sửa chữa tàu cá theo quy định về đăng kiểm tàu cá (hàng năm, trên đà, định kỳ); có Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật tàu cá và Giấy phép khai thác thủy sản còn hiệu lực.

không?	
đ) Số lượng bộ hồ sơ: 01	Lý do (nếu quy định từ 02 bộ hồ sơ trở lên):..... .....
<b>5. Thời hạn giải quyết</b>	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	- Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> - Nêu rõ thời hạn giải quyết thủ tục hành chính: Trong thời hạn 10 ngày làm việc. Lý do quy định: Để có đủ thời gian thực hiện thẩm định và công khai, minh bạch, rõ thời gian cho cơ quan có thẩm quyền thực hiện.
b) Trong trường hợp một thủ tục hành chính do nhiều cơ quan có thẩm quyền giải quyết, đã quy định rõ ràng, đầy đủ thời hạn giải quyết của từng cơ quan và thời hạn chuyển giao hồ sơ giữa các cơ quan?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Lý do quy định: Thủ tục chỉ được quy định tại Dự thảo Nghị định này.
<b>6. Đối tượng thực hiện</b>	
a) Đối tượng thực hiện:	- Tổ chức: Trong nước <input checked="" type="checkbox"/> Nước ngoài <input type="checkbox"/> Mô tả rõ: quy định đối với tàu cá thực hiện vay vốn hỗ trợ lãi suất đóng mới, nâng cấp tàu khai thác hải sản, dịch vụ hậu cần khai thác hải sản vỏ thép theo quy định tại Nghị định số 67/2014/NĐ-CP ngày 07/7/2014; nhận bàn giao tàu cá vỏ thép theo cơ chế chuyển đổi chủ tàu tại Nghị định số 67/2014/NĐ-CP ngày 07/7/2014 và các Nghị định sửa đổi, bổ sung; và nhận chuyển nhượng tàu quy định tại Điều 7 Nghị định này. Lý do quy định: để thúc đẩy nghề cá xa bờ của Việt Nam. - Cá nhân: Trong nước <input checked="" type="checkbox"/> Nước ngoài <input type="checkbox"/> Mô tả rõ: Chủ tàu có thể là cá nhân.

	<p>Lý do quy định: Để bảo đảm công bằng giữa tổ chức và cá nhân đều có thể tiếp cận chính sách</p> <p>- Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng thực hiện không?:          Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nêu rõ lý do: Các đối tượng áp dụng đã được nêu rõ ràng và đầy đủ tại Dự thảo, không cần thiết phải mở rộng/thu hẹp.</p>
b) Phạm vi áp dụng:	<p>- Toàn quốc <input checked="" type="checkbox"/> Vùng <input type="checkbox"/> Địa phương <input type="checkbox"/></p> <p>- Nông thôn <input type="checkbox"/> Đô thị <input type="checkbox"/> Miền núi <input type="checkbox"/></p> <p>- Biên giới, hải đảo <input type="checkbox"/></p> <p>- Lý do quy định: Việc áp dụng quy định được thực hiện với mọi tổ chức, cá nhân, bảo đảm sự công bằng.</p> <p>- Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?:          Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nêu rõ lý do: Phạm vi áp dụng đã đủ rộng và bao quát nhằm áp dụng chung, thống nhất thực hiện trên toàn quốc, không mở rộng/thu hẹp được.</p>
Dự kiến số lượng đối tượng thực hiện/1 năm: 100	
<b>7. Cơ quan giải quyết</b>	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể về cơ quan giải quyết thủ tục hành chính không?	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do quy định: quy định cụ thể Sở Nông nghiệp và PTNT tiếp nhận, xử lý hồ sơ để bảo đảm công khai, minh bạch.</p>
b) Có thể mở rộng ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nêu rõ lý do: Sở Nông nghiệp và PTNT là cơ quan đã được phân cấp, ủy quyền, là cơ quan chuyên môn, có nhiệm vụ, quyền hạn trực tiếp nhận, xử lý hồ sơ, chịu trách nhiệm về tính hợp lệ.</p>
<b>8. Phí, lệ phí và các chi phí khác (nếu có)</b>	
a) Có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác	<p>- Lệ phí: Không <input checked="" type="checkbox"/> Có <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu Có, nêu rõ lý do:.....</p>

(nếu có) không?	<p>- Phí: Không <input checked="" type="checkbox"/> Có <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu Có, nêu rõ lý do: .....</p> <p>- Chi phí khác: Không <input checked="" type="checkbox"/> Có <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu Có, nêu rõ lý do: .....</p> <p>- Nêu rõ mức phí, lệ phí hoặc chi phí khác (nếu được quy định tại dự án, dự thảo):</p> <p>+ Mức phí (hoặc đính kèm biểu phí): .....</p> <p>+ Mức lệ phí (hoặc đính kèm biểu lệ phí): .....</p> <p>+ Mức chi phí khác:.....</p> <p>+ Mức phí, lệ phí và các chi phí khác (nếu có) có phù hợp không: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do: .....</p> <p>- Nếu mức phí, lệ phí hoặc chi phí khác (nếu có) chưa được quy định tại dự án, dự thảo thì nêu rõ lý do: .....</p>
b) Quy định về cách thức, thời điểm nộp phí, lệ phí và các chi phí khác (nếu có) có hợp lý không?	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nội dung quy định:.....</p> <p>.....</p> <p>Lý do quy định:.....</p> <p>.....</p>
<b>9. Mẫu đơn, tờ khai</b>	
a) Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Lý do: : Để thuận tiện cho tổ chức, cá nhân.</p>
b) Tên mẫu đơn, tờ khai 1: Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí duy tu, sửa chữa định kỳ đối với tàu cá vỏ thép (theo mẫu tại Phụ lục 04 ban hành kèm theo Nghị	<p>- Nêu rõ những nội dung (nhóm) thông tin cần cung cấp trong mẫu đơn, tờ khai:</p> <p>+ Nội dung thông tin 1: Thông tin của tổ chức, cá nhân.</p> <p>Lý do quy định: Để biết được tên của cơ sở, pháp lý của cơ sở.</p> <p>+ Nội dung thông tin 2: Nêu rõ nội dung duy tu, sửa chữa.</p> <p>Lý do quy định: Để xác định rõ và làm căn cứ để thẩm định.</p>

định này).	<p>- Có quy định việc xác nhận tại đơn, tờ khai không? Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nếu Có, nêu rõ nội dung xác nhận, người/cơ quan có thẩm quyền xác nhận: .....</p> <p>Lý do quy định: .....</p>
c) Tên mẫu đơn, tờ khai n: Không	<p>- Nêu rõ những nội dung (nhóm) thông tin cần cung cấp trong mẫu đơn, tờ khai:</p> <p>+ Nội dung thông tin 1:.....</p> <p>.....</p> <p>Lý do quy định:.....</p> <p>.....</p> <p>+ Nội dung thông tin n:.....</p> <p>.....</p> <p>Lý do quy định:.....</p> <p>.....</p> <p>- Có quy định việc xác nhận tại đơn, tờ khai không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu Có, nêu rõ nội dung xác nhận, người/cơ quan có thẩm quyền xác nhận:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Lý do quy định.....</p> <p>.....</p>
d) Ngôn ngữ	<p>- Tiếng Việt <input checked="" type="checkbox"/> Song ngữ <input type="checkbox"/> Nêu rõ loại song ngữ:.....</p> <p>Lý do quy định (trong trường hợp mẫu đơn song ngữ):.....</p> <p>.....</p>
<b>10. Yêu cầu, điều kiện</b>	
Có quy định yêu cầu, điều kiện không?	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Lý do quy định: Để bảo đảm chi những Chủ tàu cá đã vay vốn hỗ trợ lãi suất đóng mới, nâng cấp tàu khai thác hải sản, dịch vụ hậu cần khai thác hải sản vỏ thép theo quy định tại Nghị định số</p>

	67/2014/NĐ-CP ngày 07/7/2014; nhận bàn giao tàu cá vỏ thép theo cơ chế chuyển đổi chủ tàu tại Nghị định số 67/2014/NĐ-CP ngày 07/7/2014 và các Nghị định sửa đổi, bổ sung; và nhận chuyển nhượng tàu quy định tại Điều 7 Nghị định này mới được hưởng chính sách.
a) Yêu cầu, điều kiện 1: Chủ tàu cá đã thực hiện duy tu, sửa chữa tàu cá theo quy định về đăng kiểm tàu cá (hàng năm, trên đà, định kỳ)	- Lý do quy định: để đảm bảo việc thực hiện chính sách đối với các tàu cá đã thực hiện duy tu, sửa chữa tàu cá theo quy định về đăng kiểm tàu cá. - Để đáp ứng yêu cầu, điều kiện này, cá nhân, tổ chức cần: + Có kết quả từ một thủ tục hành chính khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Nếu Có, đề nghị nêu rõ:..... ..... + Đáp ứng được sự kiểm tra, xác minh, đánh giá của cơ quan nhà nước: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> + Thực hiện công việc khác (nêu rõ):..... .....
b) Yêu cầu, điều kiện 2: có Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật tàu cá và Giấy phép khai thác thủy sản còn hiệu lực	- Lý do quy định: Để bảo đảm tàu cá đã được hoạt động hợp pháp theo quy định. - Để đáp ứng yêu cầu, điều kiện này, cá nhân, tổ chức cần: + Có kết quả từ một thủ tục hành chính khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu Có, đề nghị nêu rõ: Đã được cấp Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật tàu cá và Giấy phép khai thác thủy sản còn hiệu lực. + Đáp ứng được sự kiểm tra, xác minh, đánh giá của cơ quan nhà nước: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> + Thực hiện công việc khác (nêu rõ): Không..... .....
<b>11. Kết quả thực hiện</b>	
a) Hình thức của kết quả thực hiện thủ tục hành chính là gì?	- Giấy phép <input type="checkbox"/> - Giấy chứng nhận <input type="checkbox"/> - Giấy đăng ký <input type="checkbox"/> - Chứng chỉ <input type="checkbox"/> - Thẻ <input type="checkbox"/>



	- Quyết định hành chính <input type="checkbox"/> - Văn bản xác nhận/chấp thuận <input type="checkbox"/> - Loại khác: <input checked="" type="checkbox"/> Đề nghị nêu rõ: thông báo cho chủ tàu về việc được hỗ trợ. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Bản giấy <input type="checkbox"/> Bản điện tử <input checked="" type="checkbox"/>
b) Kết quả giải quyết thủ tục hành chính có được mẫu hóa phù hợp không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: Là văn bản hành chính thông thường.
c) Quy định về thời hạn có giá trị hiệu lực của kết quả thực hiện thủ tục hành chính có hợp lý không (nếu có)?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Nếu Có, nêu thời hạn cụ thể:..... tháng/ năm. - Nếu Không, nêu rõ lý do: Vì là văn bản hành chính thông thường, không quy định thời hạn
d) Quy định về phạm vi có hiệu lực của kết quả thực hiện thủ tục hành chính có hợp lý không (nếu có)?	Toàn quốc <input type="checkbox"/> Địa phương <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: Do địa phương ban hành nên chỉ có giá trị tại địa phương.
<b>IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ</b>	
Họ và tên người điền: Phạm Văn Hải Điện thoại cố định: 02437711578; Di động: 0912703637; E-mail: minhhai289@yahoo.com.vn	