

Số: 383 /TCCB-ĐTBD  
V/v triển khai Lớp bồi dưỡng kỹ  
năng biên, phiên dịch của  
Bộ Tư pháp

Hà Nội, ngày 18 tháng 6 năm 2021

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ

Thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Bộ Tư pháp năm 2021 ban hành kèm theo Quyết định số 2586/QĐ-BTP ngày 28/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp, được sự đồng ý của Lãnh đạo Bộ về việc tổ chức Lớp bồi dưỡng kỹ năng biên dịch tiếng Anh và Lớp bồi dưỡng kỹ năng phiên dịch tiếng Anh, Vụ Tổ chức cán bộ thông báo, đề nghị đơn vị đánh giá nhu cầu công tác và xem xét cử công chức, viên chức tham gia dự tuyển các lớp bồi dưỡng nêu trên, cụ thể như sau:

## **I. Về mục tiêu, nội dung tổ chức lớp bồi dưỡng**

### **1. Mục tiêu**

Bồi dưỡng nâng cao khả năng biên, phiên dịch tiếng Anh cho đối tượng là công chức, viên chức của Bộ Tư pháp nhằm xây dựng nhóm công chức, viên chức có trình độ phiên dịch tốt để phục vụ công tác pháp luật quốc tế, hợp tác quốc tế của Bộ và các đơn vị thuộc Bộ; có trình độ biên dịch tốt để phục vụ công tác hợp tác quốc tế, chuyên môn của các đơn vị, nhất là các đơn vị tham mưu, quản lý nhà nước của Bộ.

### **2. Số lượng học viên**

- Lớp bồi dưỡng kỹ năng biên dịch tối đa 10 người/lớp.
- Lớp bồi dưỡng kỹ năng phiên dịch tối đa 05 người/lớp.

### **3. Nội dung**

Chương trình do Bộ Tư pháp phối hợp với Trung tâm Biên - Phiên dịch Bộ Ngoại giao Việt Nam thực hiện. Cuối khóa học, Trung tâm Biên - Phiên dịch quốc gia Bộ Ngoại giao sẽ cấp Chứng chỉ Bồi dưỡng cho các học viên đạt yêu cầu.

### **4. Đối tượng tham gia dự tuyển**

- Được Thủ trưởng đơn vị đồng ý cho đăng ký tham gia dự tuyển.
- Thành thạo tiếng Anh (đối với lớp phiên dịch, có trình độ nghe và nói trương đương với IELTS 7.0 ở các kỹ năng này; đối với lớp biên dịch, có trình độ

viết và đọc hiểu *tương đương* với Ielts 7.0 ở các kỹ năng này) và đạt trình độ kiểm tra đầu vào của Trung tâm Biên - Phiên dịch quốc gia Bộ Ngoại giao.

- Không quá 35 tuổi.

### 5. Thời gian

- Thời gian bồi dưỡng: 10 ngày/01 lớp, học trong giờ hành chính; dự kiến tổ chức lớp vào đầu tháng 7/2021.

- Thời gian kiểm tra trình độ: Dự kiến cuối tháng 6/2021 (*sẽ thông báo cụ thể sau*).

**6. Kinh phí:** Toàn bộ chi phí do Bộ Tư pháp chi trả theo quy định hiện hành.

### II. Về rà soát, đánh giá, chọn cử công chức, viên chức tham dự lớp bồi dưỡng

Căn cứ ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Bộ, Vụ Tổ chức cán bộ đề nghị các đơn vị một số nội dung như sau:

1. Đối với các đơn vị có công chức, viên chức trong Nhóm biên, phiên dịch của Bộ đã được Bộ trưởng phê duyệt theo Quyết định số 1714/QĐ-BTP ngày 15/8/2016 của Bộ Tư pháp (*xin gửi kèm theo Danh sách những trường hợp hiện còn công tác tại Bộ*), đề nghị các đơn vị đánh giá tình hình, kết quả sử dụng đối với công chức, viên chức của đơn vị mình trong thời gian qua; đánh giá nhu cầu công tác và lựa chọn, giới thiệu công chức, viên chức của đơn vị tham gia các lớp bồi dưỡng nêu trên (*có thể là công chức, viên chức trong hoặc ngoài Nhóm trên*).

2. Đối với các đơn vị không có công chức, viên chức thuộc Nhóm nêu trên, đề nghị các đơn vị đánh giá nhu cầu công tác và rà soát, lựa chọn, giới thiệu công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng nêu trên.

Công văn giới thiệu công chức, viên chức tham gia dự tuyển 02 lớp bồi dưỡng nêu trên đề nghị gửi về Vụ Tổ chức cán bộ **trước ngày 23/6/2021 (Thứ Tư)** để Vụ tổng hợp, trình Lãnh đạo Bộ xem xét, quyết định.

Mọi chi tiết đề nghị liên hệ Phòng Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ. Điện thoại: 0246.2739368.!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐTBĐ.

Q. VỤ TRƯỞNG



Phan Thị Hồng Hà